

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **об удостоверении депутата Совета Суоярвского городского поселения**

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со ст.30 Устава Суоярвского городского поселения и устанавливает общие требования к организации изготовления, хранения и выдачи удостоверения депутата Совета Суоярвского городского поселения.

1.2. Удостоверение депутата Совета Суоярвского городского поселения изготавливается в соответствии с описанием и образцом удостоверения депутата Совета депутатов Суоярвского городского поселения согласно приложению к настоящему Положению.

1.3. Передача удостоверения другим лицам не допускается.

#### 2. Удостоверение депутата Совета Суоярвского городского поселения

2.1. Удостоверение, выданное депутату Совета Суоярвского городского поселения (далее - удостоверение депутата) является документом, удостоверяющим наличие у указанного в нем лица статуса депутата Совета депутатов.

2.2. Вручение удостоверения депутата осуществляется Главой муниципального образования.

2.3. Депутат имеет право использовать удостоверение депутата в течение всего срока своих полномочий.

2.4. Депутат Совета депутатов обязан обеспечить сохранность удостоверения. В случае утраты удостоверения депутат обязан принять меры по розыску (обратиться в органы внутренних дел, разместить объявление в средствах массовой информации и т.п.) и безотлагательно сообщить о факте утраты удостоверения в письменной форме Главе муниципального образования Суоярвского городского поселения.

2.5. Если утраченное удостоверение не будет обнаружено в течение одного месяца, депутат Совета подает на имя Главы муниципального образования заявление о выдаче нового удостоверения с указанием причины его замены.

2.6. В случае утраты новое удостоверение изготавливается и выдается взамен предыдущего с тем же номером.

2.7. В случае порчи удостоверения, по заявлению на имя Главы муниципального образования, испорченное удостоверение заменяется на

вновь изготовленное, при условии возврата ранее выданного удостоверения. Новое удостоверение выдается под тем же номером.

2.8. По истечении срока полномочий Совета депутатов, соответствующего созыва, удостоверение депутата считается недействительным и остается у лица, исполнявшего полномочия депутата совета депутатов, для памятного хранения. В случае досрочного прекращения полномочий депутата удостоверение депутата остается у него для памятного хранения.

2.9. В случае смерти депутата Совета депутатов удостоверение депутата остается у членов его семьи для памятного хранения.

2.10. Изъятие у депутата Совета депутатов удостоверения в течение срока его полномочий не допускается.

### 3. Описание удостоверения

3.1. Удостоверение депутата Совета Суоярвского городского поселения (далее - удостоверение) представляет собой книжку с двумя внутренними наклейками, наклеенными на плотное складывающееся пополам основание, обтянутое гладкой кожей синего цвета.

3.2. На внешней (лицевой) стороне (переплета) удостоверения в верхней части, в центре, воспроизводится герб муниципального образования «Суоярвское городское поселение», в средней части – надпись по центру в 3 строки прописными буквами «Суоярвское городское поселение», в нижней части, по центру в 1 строку надпись «Совет депутатов». Все надписи на внешней стороне выполняются тиснением золотистого цвета.

3.3. Размер удостоверения в развернутом виде 208 × 68 мм, в сложенном виде - 104 мм на 68 мм;

Внутренние вклейки внутреннего разворота удостоверения изготавливаются на отдельных бумажных бланках с нанесением защитной сетки белого цвета в количестве 2 страниц, каждая страница размером 92мм на 62мм. Текст на внутренних наклейках выполняется шрифтом черного цвета.

3.4. На левой внутренней вклейке удостоверения:

- в верхней части, по центру располагается изображение герба муниципального образования «Суоярвское городское поселение», в полноцветном варианте;

- под гербом в свободном поле, по центру в 3-строки напечатаны слова: на первой строке заглавными буквами- «СОВЕТ ДЕПУТАТОВ»

на второй строке прописными буквами - «Суоярвского городского поселения»;

на третьей строке латинскими буквами - «IV», прописными буквами – «созыва»,

цифрами - «2017-2022г.» указывается год начала и окончания работы действующего созыва Совета депутатов;

-слева под надписью - «Совет депутатов Суоярвского городского поселения IV созыва 2017-2022г.» располагается цветная фотография владельца удостоверения, анфас, размером 30 x 40 мм.;

- в нижней левой части помещается надпись в две строки «Глава Суоярвского городского поселения», а в правой части - инициалы и фамилия действующего Главы муниципального образования, между наименованием должности и фамилией оставлено место для подписи;

- фотография, и подпись скрепляется круглой печатью Совета депутатов Суоярвского городского поселения.

Все изображения и надписи на лицевой и внутренней сторонах удостоверения должны быть четко различимы.

3.5. На правой внутренней вклейке удостоверения:

- в верхней части, по центру заглавными буквами напечатаны слова: «Удостоверение депутата № (с указанием на порядковый номер от 1 до 10)»;

- ниже надписи «Удостоверение депутата № (с указанием на порядковый номер от 1 до 10)», по центру, в две строки прописными буквами вписываются:

на первой строке - фамилия депутата;

на второй строке - имя и отчество депутата;


- под фамилией именем и отчеством по центру в 1-строку напечатаны прописными буквами слова: «Дата выдачи» « » \_\_\_\_\_ 2018 год.

3.6. Графическое изображение удостоверения устанавливается в приложении к Положению.


Приложение  
к Положению об удостоверении  
депутата Совета Суоярвского городского поселения

Образец удостоверения депутата Совета  
Суоярвского городского поселения

Образец лицевого разворота удостоверения

68 мм	 <p><b>СУОЯРВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ</b></p> <p><b>СОВЕТ ДЕПУТАТОВ</b></p>
208 мм	

Образец внутреннего разворота удостоверения депутата

 <p><b>СОВЕТ ДЕПУТАТОВ</b> Суоярвского городского поселения IV созыва 2017-2022г.</p> <p>Фото</p> <p>Глава Суоярвского городского поселения Инициалы, Фамилия</p>	<p><b>УДОСТОВЕРЕНИЕ ДЕПУТАТА №</b> (порядковый)</p> <p><u>Фамилия</u> <u>Имя Отчество</u></p> <p>Дата выдачи «    » _____ 2018г.</p>
--	--