



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ

СОВЕТ СУОЯРВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

XXXXIII сессия

I созыв

Р Е Ш Е Н И Е

25.08.2009 г.

№ 226

О создании МУП «ЖКХ Суоярви»
и утверждении Устава МУП «ЖКХ Суоярви»

На основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федерального закона от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", ст. 25 Устава муниципального образования «Суоярвское городское поселение» Совет Суоярвского городского поселения **Р Е Ш И Л**:

1. Создать муниципальное унитарное предприятие «Жилищно-коммунальное хозяйство Суоярви» муниципального образования – Суоярвское городское поселение, учредителем которого будет являться администрация Суоярвского городского поселения, действующая в интересах муниципального образования «Суоярвское городское поселение».

2. Утвердить Устав муниципального унитарного предприятия «Жилищно-коммунальное хозяйство Суоярви» муниципального образования «Суоярвское городское поселение» (прилагается).

3. Основными целями создаваемого Предприятия является решение таких социальных задач и вопросов местного значения, как:

- предоставление населению и юридическим лицам коммунальных услуг и услуг по содержанию жилья надлежащего качества;

- обеспечение бесперебойного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства;

- решение других вопросов местного значения по предоставлению населению услуг и выполнению работ.

4. Предметом деятельности Предприятия является осуществление деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

5. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия и подлежит опубликованию (обнародованию) в информационно-нормативной газете «Городской вестник».

Глава Суоярвского
городского поселения

А.А. Лапин

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО УНИТАРНОГО ПРЕДПРИЯТИЯ ЖИЛИЩНО-
КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА "СУОЯРВИ" МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «СУОЯРВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав является основным правовым документом, определяющим порядок организации и осуществления текущей финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства "Суоярви" муниципального образования «Суоярвское городское поселение» (далее по тексту - "Предприятие").

Устав разработан на основании и в соответствии с положениями, регулирующими гражданские правоотношения в хозяйственно-правовой сфере деятельности субъектом таких отношений, в частности положениями Гражданского кодекса РФ и федеральных законов, определяющих порядок создания, функционирования, реорганизации и ликвидации хозяйственного общества в форме муниципального унитарного предприятия.

Организационно-правовая форма Предприятия: муниципальное унитарное предприятие.

Полное наименование Предприятия: муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунальное хозяйство Суоярви муниципального образования «Суоярвское городское поселение».

Сокращенное название Предприятия: МУП «ЖКХ Суоярви» муниципального образования «Суоярвское городское поселение».

Фирменное наименование Предприятия: МУП «ЖКХ Суоярви» муниципального образования «Суоярвское городское поселение».

1.2. Учредителем Предприятия является администрация муниципального образования - «Суоярвское городское поселение» (далее по тексту - администрация Суоярвского городского поселения), действующая в интересах муниципального образования «Суоярвское городское поселение» (далее по тексту - "Суоярвское городское поселение").

Предприятие находится в ведомственном подчинении администрации Суоярвского городского поселения.

1.3. Предприятие является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в учреждениях банков, печать со своим наименованием, бланки.

1.4. Предприятие осуществляет свою деятельность в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" № 161-ФЗ от 14 ноября 2002 г., Уставом муниципального образования – «Суоярвского городского поселения», настоящим Уставом, а также иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации

1.5. Предприятие является коммерческой организацией и несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за результаты своей производственно-хозяйственной и финансовой деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, поставщиками, потребителями, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.6. Предприятие от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.7. Имущество Предприятия принадлежит ему на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

1.8. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное Предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее Предприятие).

1.9. Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не отвечает по обязательствам собственника имущества, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

1.10. Предприятие создается без ограничения срока деятельности.

1.11. Место нахождения Предприятия: 186870, Республика Карелия, Суоярвский район, г. Суоярви, ул. Ленина, д. 30-б.

Почтовый адрес: 186870, Республика Карелия, Суоярвский район, г. Суоярви, ул. Ленина, д. 30-б.

1.12. Предприятие приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.13. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

2. Цели и виды деятельности Предприятия

2.1. Основными целями деятельности Предприятия является решение таких социальных задач и вопросов местного значения, как:

- предоставление населению и юридическим лицам коммунальных услуг и услуг по содержанию жилья надлежащего качества;
- обеспечение бесперебойного функционирования объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- решение других вопросов местного значения по предоставлению населению услуг и выполнению работ.

2.2. Предметом деятельности Предприятия является осуществление деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

2.3. Для достижения указанной цели Предприятие может осуществлять следующие основные виды деятельности:

- 2.3.1. эксплуатация и обслуживание жилого фонда;
- 2.3.2. эксплуатация и обслуживание объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- 2.3.3. эксплуатация сетей коммунального назначения;
- 2.3.4. ремонтные работы на коммунальных сетях;
- 2.3.5. распределение электроэнергии;
- 2.3.6. производство, передача и распределение газа, пара и горячей воды;
- 2.3.7. строительные, монтажные, пусконаладочные и отделочные работы, исполнение функций заказчика;
- 2.3.8. предоставление прочих коммунальных, социальных и персональных услуг;
- 2.3.9. другие виды деятельности, не запрещенные действующим гражданским законодательством РФ.

2.4. Предприятие вправе осуществлять в пределах, не лишаящих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены в пунктах 2.1, 2.2 и 2.3 настоящего Устава.

2.5. Предприятие вправе осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством, в том числе:

- 2.5.1. торгово-закупочная деятельность;
- 2.5.2. оказание платных услуг населению:
 - оказание услуг по содержанию жилья;
 - оказание коммунальных услуг населению и юридическим лицам;
 - выполнение строительных и ремонтных работ;
 - другие виды платных услуг, не запрещенные законом;
- 2.5.3. строительство и ремонт объектов промышленного, жилищно-гражданского и социально-бытового назначения.

3. Имущество Предприятия

3.1. Все имущество Предприятия находится в муниципальной собственности Суоярвского городского поселения, отражается в самостоятельном балансе и закреплено за Предприятием на праве хозяйственного ведения.

3.2. Источниками формирования имущества Предприятия, в том числе финансовых ресурсов, являются:

- средства, выделяемые целевым назначением из бюджета муниципального образования;
- имущество, переданное Предприятию учредителем;
- прибыль, полученная от выполнения работ, услуг, реализации продукции, а также от других видов хозяйственной, финансовой и внешнеэкономической деятельности;
- амортизационные отчисления;
- кредиты и другие заемные средства;
- добровольные взносы организаций, предприятий, учреждений и граждан;
- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

3.3. Продукция и доходы от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия, а также имущество, приобретенное им за счет полученной прибыли, являются муниципальной собственностью и поступают в хозяйственное ведение Предприятия.

3.4. Уставный фонд Предприятия сформирован из денежных средств, находящихся в собственности Суоярвского городского поселения, и составляет 100000 (сто тысяч) рублей.

3.5. Решение об увеличении уставного фонда может быть принято решением главы администрации Суоярвского городского поселения на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

3.6. В случае, если по окончании финансового года стоимость чистых активов Предприятия окажется меньше размера его уставного фонда, собственник имущества может принять решение об уменьшении размера уставного фонда до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать эти изменения в установленном порядке.

3.7. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд в сумме 5% чистой прибыли ежегодно.

Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

3.8. Предприятие за счет чистой прибыли может создавать также иные фонды.

3.9. Предприятие имеет право самостоятельно распоряжаться движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения согласно действующему законодательству.

3.10. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.11. Права Предприятия на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им хозяйственной деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

4. Права собственника имущества Предприятия

4.1. Собственник имущества Предприятия муниципальное образование «Суоярвское городское поселение» в лице администрации Суоярвского городского поселения:

- принимает решение о создании Предприятия;
- определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- утверждает устав Предприятия, вносит в него изменения и дополнения;
- принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию, утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- формирует уставный фонд Предприятия;
- назначает на должность директора Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;

- согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- дает согласие на участие Предприятия в деятельности иных юридических лиц;
- дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия;
- принимает решение о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора;
- имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Администрация Суоярвского городского поселения вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом РФ и иными федеральными законами.

4.3. Администрация Суоярвского городского поселения вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

Права собственника имущества Предприятия, имущество которого находится в собственности муниципального образования, не могут быть переданы муниципальным образованием Российской Федерации субъекту Российской Федерации или иному муниципальному образованию.

5. Организация деятельности Предприятия

5.1. Предприятие строит свои отношения с государственными органами, другими Предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе хозяйственных договоров, соглашений, контрактов.

Предприятие свободно в выборе форм и предмета хозяйственных договоров и обязательств, любых других условий хозяйственных взаимоотношений с другими Предприятиями, учреждениями и организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу и договору о закреплении имущества.

5.2. Предприятие самостоятельно распоряжается результатами производственной деятельности, выпускаемой продукцией (кроме случаев, установленных законами и иными нормативными актами Российской Федерации, полученной прибылью, остающейся в распоряжении Предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, а также части прибыли за использование имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения).

5.3. Предприятие устанавливает цены и тарифы на все виды производимых работ, услуг, выпускаемую и реализуемую продукцию в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, органами местного самоуправления Суоярвского городского поселения.

5.4. Для выполнения уставных целей Предприятие имеет право:

- создавать филиалы и представительства, утверждать положения о них, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, кредитов, ссуд и других источников финансирования;
- осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развития объектов социальной, жилищно-коммунальной сферы и электроэнергетики;
- осуществлять все виды коммерческих сделок путем заключения прямых договоров с юридическими и физическими лицами;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития исходя из требований настоящего устава и основных экономических показателей;
- получать и использовать прибыль;

- определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;
- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с действующим законодательством;
- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Предприятия, на техническое и социальное развитие.

5.5. Предприятие не вправе:

- отказаться от заключения контракта на поставку товаров (работ, услуг) для муниципальных нужд Суоярвского городского поселения и вытекающих из указанного контракта договоров с организациями-потребителями при условии, если они не влекут убытков для Предприятия.

5.6. Предприятие обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств;
- возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции, за счет результатов своей хозяйственной деятельности;
- выполнять утвержденные в установленном порядке основные экономические показатели деятельности Предприятия;
- обеспечивать гарантированные действующим законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;
- формировать резервный фонд в размере не менее 10 процентов его уставного фонда, направляя на эти цели не менее 5 процентов остающейся в его распоряжении прибыли до достижения резервным фондом установленной величины;
- использовать средства резервного фонда исключительно на покрытие убытков, а также на исполнение имеющихся у Предприятия обязательств в случае недостаточности денежных средств Предприятия;
- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с требованиями существующего законодательства;
- представлять отчетность о деятельности муниципального Предприятия руководителю администрации Суоярвского городского поселения по формам и в сроки, установленные соответствующими правовыми актами.

6. Управление Предприятием

6.1. Предприятие возглавляет Директор, который назначается и освобождается распоряжением главы администрации Суоярвского городского поселения.

С Директором Предприятия заключается трудовой договор.

6.2. Директор действует на основании законов и иных нормативных актов Российской Федерации, органов местного самоуправления Суоярвского городского поселения, настоящего устава и трудового договора. Он подотчетен в своей деятельности главе администрации Суоярвского городского поселения.

6.3. Директор:

- обеспечивает выполнение Предприятием в соответствии с настоящим Уставом целей деятельности Предприятия;
- действует без доверенности от имени Предприятия;

- представляет его интересы в муниципальных и государственных органах, предприятиях, организациях, учреждениях;
- распоряжается имуществом Предприятия в пределах своей компетенции, установленной трудовым договором и договором о закреплении имущества;
- совершает в установленном порядке сделки от имени Предприятия;
- заключает договоры, выдает доверенности, открывает расчетные и иные счета;
- согласовывает с Учредителем прием на работу главного бухгалтера Предприятия и заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор;
- организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

6.4. Директор Предприятия самостоятельно определяет и утверждает структуру Предприятия, его штатный и квалификационный состав, нанимает (назначает) на должность и освобождает от должности работников Предприятия согласно трудовому договору, в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия.

6.5. Взаимоотношения работников и Директора, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

6.6. Директор Предприятия не вправе:

- быть учредителем (участником) юридического лица;
- занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности;
- заниматься предпринимательской деятельностью;
- быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного Руководителя.

6.7. Директор Предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном администрацией Суоярвского городского поселения.

6.8. Ответственность Директора Предприятия:

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей Директор должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно;
- Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия;
- собственник имущества Предприятия в лице администрации Суоярвского городского поселения вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к Директору Предприятия.

7. Ликвидация и реорганизация Предприятия

7.1. Прекращение деятельности Предприятия может осуществляться в виде его ликвидации либо реорганизации на условиях и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7.2. Предприятие может быть ликвидировано:

- по решению собственника его имущества;
- по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Порядок ликвидации Предприятия определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

7.4. В случае принятия решения о ликвидации Предприятия администрация Суоярвского городского поселения назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени Предприятия выступает в суде.

7.5. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия установлена его неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме, Директор Предприятия

или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

7.6. Предприятие может быть реорганизовано по решению администрации Суоярвского городского поселения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких унитарных предприятий;
- присоединения к Предприятию одного или нескольких предприятий;
- разделения Предприятия на два или несколько предприятий;
- выделения из Предприятия одного или нескольких предприятий;
- преобразования Предприятия в юридическое лицо иной организационно-правовой формы.

Предприятие считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Предприятия в форме присоединения к нему другого Предприятия первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении присоединенного Предприятия.

7.7. При ликвидации и реорганизации Предприятия увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. При прекращении деятельности Предприятия все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются в архив администрации Суоярвского городского поселения. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Предприятия в соответствии с требованиями архивных органов.

7.9. Изменения и дополнения в устав Предприятия вносятся и утверждаются администрацией Суоярвского городского поселения и регистрируются в установленном порядке.