

Утверждено распоряжением Администрации  
Суоярвского городского поселения  
от «27» октября 2016г. № 206-а

**ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ № 3**  
**по проведению открытого аукциона (открытая форма подачи предложений о цене)**  
**по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности**  
**Суоярвского городского поселения:**

**Лот № 1:** Мотоблок "Агро" 42Т.001.00.00.000, зав.№ 60789, с комплектующими: тележка прицепная ТПМ 005.06.0100, зав.№ В0008, косилка консольная к "АГРО", з/н 8317, снегоуборщик в "АГРО", з/н 092-00239. Обременения отсутствуют.

**Организатор аукциона (продавец):**  
**Администрация Суоярвского городского поселения**

**Республика Карелия, г. Суоярви**  
**2016 г.**

## **СТРУКТУРА ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ**

<b>1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>3</b>
<b>II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.....</b>	<b>5</b>
<b>III. ИНСТРУКЦИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ.....</b>	<b>6</b>
<b>IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ .....</b>	<b>12</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ .....</b>	<b>16</b>

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Организатор аукциона (далее также «продавец»), указанный в настоящей документации об аукционе, извещает всех заинтересованных лиц о намерении продать муниципальное имущество, указанное в настоящей документации об аукционе, путем проведения открытого аукциона (открытая форма подачи предложений о цене) по соответствующим лотам (по каждому лоту заключается отдельный договор). Все процедуры, условия и положения, изложенные в документации об аукционе и сообщении о проведении аукциона, распространяются на каждый лот в отдельности, за исключением случаев, когда принадлежность исключительно к определенному лоту указана в документации об аукционе и сообщении о проведении аукциона.

Открытый аукцион (далее также «аукцион») проводится в соответствии с процедурами, условиями и положениями настоящей документации об аукционе и сообщением о проведении открытого аукциона.

Все документы, представленные и поименованные в настоящей документации являются ее неотъемлемой частью.

Настоящий аукцион проводится на основании Федерального закона от «21» декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – «Закон»), в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановления Правительства Российской Федерации от «12» августа 2002 года №585 и других правовых актов.

В случае если сведения в документации об аукционе противоречат сведениям сообщения о проведении аукциона, необходимо руководствоваться сообщением о проведении аукциона.

**Решение собственника (продавца) об условиях приватизации муниципального имущества:** Администрация Суоярвского городского поселения в соответствии с Решением Совета Суоярвского городского поселения от 27.04.16г. №169 «Об утверждении Программы (прогнозного плана) приватизации муниципального имущества Суоярвского городского поселения на 2016г.».

**Официальный сайт в сети Интернет для размещения информации о проведении аукциона (далее – «официальный сайт»):** официальные сайты по адресу в сети «Интернет»: <http://torgi.gov.ru>. и [suojarvi-gp.ucoz.ru](http://suojarvi-gp.ucoz.ru)

**Организатор аукциона (продавец):** Администрация Суоярвского городского поселения.

**Местонахождение и почтовый адрес продавца:** 186870, Республика Карелия, г. Суоярви, ул. Шельшакова, д. 6,

**Контактное лицо продавца (в том числе для согласования сроков осмотра имущества):** Гиль Юлия Анатольевна.

**Контактный телефон/факс продавца:** 8(814-57) 5-16-90.

**Адреса электронной почты продавца:** [suo\\_gp@mail.ru](mailto:suo_gp@mail.ru).

**Предмет аукциона:** продажа муниципального имущества по лотам.

**Муниципальное имущество (далее также «объект»):**

**Лот № 1:** Мотоблок "Агро" 42Т.001.00.00.000, зав.№ 60789, с комплектующими: тележка прицепная ТПМ 005.06.0100, зав.№ В0008, косилка консольная к "АГРО", з/н 8317, снегоуборщик в "АГРО", з/н 092-00239. Обременения отсутствуют.

**Способ приватизации:** торги в форме открытого аукциона.

**Начальная (минимальная) цена продажи:** 57 000 руб. (отчет об оценке рыночной стоимости транспортного средства № 2016/93-09 от 02.09.16 г.)

**Размер задатка:** 20% от начальной (минимальной) цены продажи – 11 400,00 руб.

**Величина повышения начальной цены («шаг аукциона»):** 5% от начальной (минимальной) цены продажи – 2 850,00 руб.

**Форма подачи предложений о цене:** открытая.

Претенденты на заключения договора купли-продажи муниципального имущества вправе ознакомиться с объектом.

**Условия продажи имущества** содержатся в настоящей документации об аукционе, в том числе в проекте договора купли-продажи (*Приложение №1 к документации об аукционе*).

**Порядок определения победителя аукциона:** право на заключение договора купли-продажи муниципального имущества принадлежит участнику, который предложит в ходе аукциона наиболее высокую цену продажи по соответствующему лоту.

**Условия и сроки платежа за муниципальное имущество по договору купли-продажи:** денежными средствами в валюте РФ (рубли) в безналичной форме на расчетный счет Продавца единовременным платежом в течение 10 (десяти) дней со дня заключения договора купли-продажи; подробный порядок оплаты указан в договоре купли-продажи.

**Условия и сроки внесения задатка, реквизиты счета:** денежными средствами в валюте РФ (рубли) до «22» ноября 2016 г. по следующим реквизитам: **Получатель - УФК по РК (Администрация Суоярвского городского поселения, л/сч 05063008750), ИНН 1016010743, КПП 101601001, р/сч 403 028 108 860 230 000 72, БИК 048602001, Отделение-НБ Республика Карелия г.Петрозаводск.** Назначение платежа: задаток для участия в аукционе № 3 по продаже муниципального имущества по Лоту № \_\_\_\_ (необходимо указать номер лота). Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона. Задаток возвращается претендентам, которым было отказано в допуске к участию в аукционе в течение 5 дней со дня определения участников аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

**Валюта,** используемая в документации, в том числе, для формирования цены продажи и расчетов: российский рубль.

**Часовой пояс времени, указываемого в документации об аукционе:** (GMT +03:00) Москва, Санкт-Петербург, Волгоград (время московское).

**Формат, указываемого в документации об аукционе времени:** ЧЧ:ММ (часы:минуты).

## **II. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

К участию в аукционе допускаются юридические и физические лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Законом, своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящей документации об аукционе и обеспечившие поступление на счет Продавца, указанный в настоящей документации об аукционе, установленной суммы задатка в указанный срок.

Иностранцы физические и юридические лица допускаются к участию в аукционе с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на претендента. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка признается ничтожной.

### **III. ИНСТРУКЦИЯ ПРЕТЕНДЕНТАМ НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ**

#### **3.1. Предоставление документации об аукционе**

Документация об аукционе предоставляется бесплатно с «29» октября 2016 года до «22» ноября 2016 года (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, которые официально считаются выходными) с 09:00 до 12:00 и с 13:00 до 16:00 (время московское) по адресу: **186870, Республика Карелия, г. Суоярви, ул. Шельшакова, д. 6, каб. 30.**

Заявление о предоставлении документации об аукционе должно быть выполнено на бланке претендента (бланк с основными реквизитами (сведениями) претендента) с указанием предмета аукциона, почтового адреса и адреса местонахождения, контактных данных (номер телефона, факса (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) и данные ответственного лица) заявителя. В заявлении может быть указан желаемый для претендента способ получения документации об аукционе (выдать на руки представителю, курьеру, по почте и т.п.). Заявление должно быть направлено в адрес продавца (либо передано продавцу нарочным). Если способ получения документации не будет указан, продавец направит документацию об аукционе простым почтовым отправлением.

С документацией об аукционе можно ознакомиться на официальном сайте.

#### **3.2. Условия участия в аукционе**

Для участия в аукционе претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме, утверждаемой продавцом (*Форма 1 настоящей документации об аукционе*) и иные документы в соответствии с перечнем, указанным в настоящем пункте документации об аукционе. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 (двух) экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у заявителя (претендента).

**Заявитель вправе подать заявки на все лоты. В отношении каждого лота подается отдельная заявка с прилагаемым к ней полным комплектом документов, установленным настоящей документацией.**

**Исчерпывающий перечень представляемых претендентами документов и требования к их оформлению:**

1) Претенденты представляют:

- заявка в 2 (двух) экземплярах по утвержденной продавцом форме (*Форма 1 настоящей документации об аукционе*);
- опись представленных документов, подписанная претендентом или его уполномоченным представителем, в 2 (двух) экземплярах (*Форма 2 настоящей документации об аукционе*);
- физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

2) Претенденты – юридические лица дополнительно представляют:

- заверенные копии учредительных документов;
- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
- в случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление

действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности (**возможно предоставление доверенности по Форме 3 настоящей документации об аукционе**). В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

**Все указанные документы в части их оформления и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящей документации об аукционе, а именно: все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.**

С момента начала приема заявок продавец представляет каждому претенденту возможность предварительного ознакомления с решением о продаже имущества, формой заявки, проектом договора купли-продажи, а также с информацией о техническом состоянии объекта и порядке предварительного ознакомления с объектами продажи.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток на счет продавца.

**Условия и сроки внесения задатка, реквизиты счета:** денежными средствами в валюте РФ (рубли) до «22» ноября 2016 г. по следующим реквизитам: Получатель - УФК по РК (Администрация Суоярвского городского поселения, л/сч 05063008750), ИНН 1016010743, КПП 101601001, р/сч 403 028 108 860 230 000 72, БИК 048602001, Отделение-НБ Республика Карелия г.Петрозаводск. Назначение платежа: задаток для участия в аукционе № 3 по продаже муниципального имущества по Лоту № \_\_\_\_ (необходимо указать номер лота). Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме. Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона. Задаток возвращается претендентам, которым было отказано в допуске к участию в аукционе в течение 5 дней со дня определения участников аукциона. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка с этого счета.

### **3.3. Оформление и подписание заявки**

Заявка оформляется в письменной (печатной) форме на бумажном носителе.

Заявка на участие в аукционе должна быть выполнена по форме, установленной настоящей документацией (**Форма 1 настоящей документации об аукционе**). Документы в составе заявки рекомендуется расположить в порядке согласно описи (**Форма 2 настоящей документации об аукционе**).

При подготовке заявки претендентами должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных правовых актов.

Заявка на участие в аукционе должна быть подписана лицом, имеющим полномочия для ее подписания от имени претендента. Никакие исправления не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они парафированы лицом, подписавшим заявку на участие в аукционе.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе, поданы от имени претендента, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе и тома заявки на участие в аукционе документов и сведений.

Все заявки на участие в аукционе, а также документы, представленные в составе заявки на участие в аукционе, не возвращаются претенденту, кроме заявок на участие в аукционе поступивших после окончания срока их подачи.

#### **3.4. Порядок подачи заявки**

Заявка должна быть доставлена претендентом по адресу: 186870, Республика Карелия, г. Суоярви, ул. Шельшакова, 6, каб. 30, не позднее времени и даты, установленных настоящей документацией об аукционе. На экземпляре заявки претендента уполномоченным представителем продавца ставится отметка о дате и времени получения заявки и присвоенного ей порядкового номера.

**Срок подачи заявок:** заявки на участие в аукционе принимаются по рабочим дням (кроме субботы, воскресенья и праздничных дней, которые официально считаются выходными) с «29» октября 2016 года по «22» ноября 2016 года с 09:00 до 12:00 и с 14:00 до 16:00 (время московское). Каждая заявка, поступившая в указанный срок, регистрируется в журнале (реестре) регистрации заявок на участие в аукционе в порядке поступления заявок.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в настоящей документации, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

В случае отправления заявки на участие в аукционе посредством почтовой связи, претендент самостоятельно несет ответственность за поступление такой заявки продавцу с соблюдением необходимых сроков. При использовании услуг почтовой связи, датой и временем получения продавцом заявки на участие в аукционе является дата и время доставки (вручения) почтового отправления продавцу.

Если заявка на участие в аукционе поступила в запечатанном конверте, уполномоченный представитель продавца осуществляет вскрытие такого конверта непосредственно после его получения и производит регистрацию заявки на участие в аукционе в порядке, установленном в настоящем пункте.

#### **3.5. Отзыв заявки на участие в аукционе**

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. Уведомление об отзыве заявки должно быть выполнено на бланке лица, подававшего заявку (бланк с основными реквизитами (сведениями) претендента) с указанием предмета аукциона, почтового адреса и адреса местонахождения, контактных данных (номер телефона, факса (при наличии), адрес электронной почты (при наличии) и данные ответственного лица) заявителя), должно быть подписано претендентом или уполномоченным лицом претендента и скреплено печатью претендента – юридического лица. Уведомление должно содержать дату подачи и порядковый номер присвоенный продавцом отзываемой заявки.

В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

#### **3.6. Определение участников аукциона**

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также



имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

В день определения участников аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

**Дата и время определения участников аукциона: «28» ноября 2016 г. в 10:00 по московскому времени по адресу: 186870, Республика Карелия, г. Суоярви, ул. Шельшакова, д. 6, каб. 25.**

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, установленным в настоящей документации, либо они оформлены ненадлежащим образом;
- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;
- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет продавца, указанный в настоящей документации.

Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент, допущенный к участию в аукционе, приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

В случае отсутствия заявок на участие в аукционе, либо если в аукционе принял участие только один участник, продавец признает аукцион несостоявшимся.

### **3.7. Порядок проведения аукциона (подведения итогов аукциона)**

В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Аукцион начинается с осуществления продавцом мероприятий, предусмотренных правилами проведения аукциона и объявления об открытии аукциона.

**Аукцион будет проводиться по адресу: 186870, Республика Карелия, г. Суоярви, ул. Шельшакова, д. 6, каб. 25.**

**Дата и время начала аукциона – «30» ноября 2016 года в 11:00.**

Аукцион проводится аукционистом, который выбирается из числа членов комиссии путем открытого голосования членов комиссии большинством голосов, в присутствии уполномоченного представителя продавца и комиссии по проведению аукциона. Уполномоченный представитель продавца и члены комиссии по проведению аукциона обеспечивают порядок при проведении аукциона.

Перед началом проведения аукциона комиссия по проведению аукциона проверяет полномочия, необходимые для участия в аукционе у присутствующих участников аукциона или их уполномоченных представителей, регистрирует присутствующих участников аукциона (представителей участников аукциона) в журнале (реестре) регистрации участников аукциона.

Участники аукциона или уполномоченные представители участников аукциона для подтверждения своих полномочий и регистрации в журнале (реестре) регистрации участников аукциона представляют:

— документ, удостоверяющий личность (паспорт или иной документ его заменяющий);

— документ, подтверждающий право от имени участника аукциона подавать предложения о цене продажи объекта, подписывать, подавать и получать от имени участника аукциона любые документы, и совершать все необходимые действия, связанные с участием в открытом аукционе (в случае участия в аукционе уполномоченного представителя участника аукциона и отсутствия указанного документа в составе заявки на участие в аукционе). Форма доверенности установлена настоящей документацией об аукционе (*Форма 3 настоящей документации об аукционе*).

После регистрации участники аукциона (их уполномоченные представители) получают от карточки с номерами (далее – карточки). Каждым участником аукциона может быть получена только одна карточка.

**Регистрация** участников аукциона (представителей участников аукциона) будет осуществляться комиссией по проведению аукциона **«30» ноября 2016 г. с 10:45 до 11:00 по адресу: 186870, Республика Карелия, г. Суоярви, ул. Шельшакова, д. 6, каб. 25.**

Аукцион проводится путем увеличения начальной цены продажи, указанной в сообщении о проведении открытого аукциона и настоящей документации об аукционе, на «шаг аукциона».

Аукцион начинается с объявления уполномоченным представителем продавца об открытии аукциона.

Аукционист оглашает сведения о выставленном на аукцион объекте (муниципальном имуществе), начальную цену продажи объекта и шаг аукциона.

Шаг аукциона не изменяется в течение всего аукциона.

После оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек.

После заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на шаг аукциона, заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной шагу аукциона, эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

Аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену три раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается.

По завершении аукциона аукционист объявляет о продаже объекта, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними.

Цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, составляемый в 2 экземплярах.

Если после трехкратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся продавец в тот же день составляет соответствующий протокол, подписываемый им (его уполномоченным представителем), а также аукционистом.

Результаты аукциона оформляются протоколом об итогах аукциона, который составляется в двух экземплярах, подписывается комиссией по проведению аукциона, аукционистом, победителем аукциона и утверждается продавцом в день проведения аукциона.

Если при проведении аукциона продавцом проводились фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемка, то об этом делается отметка в протоколе. В этом случае материалы фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, киносъемки прилагаются в течение суток к протоколу в соответствии с актом, подписываемым лицом, осуществлявшим фотографирование, аудио- и (или) видеозапись, киносъемку, аукционистом и уполномоченным представителем продавца.

Один экземпляр протокола об итогах аукциона передается победителю аукциона и является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора купли-продажи объекта (муниципального имущества).

Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 (пяти) дней со дня подведения итогов аукциона;

Все вопросы, касающиеся проведения аукциона, не нашедшие отражения в настоящем документационном регулировании, регулируются в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

### **3.8. Порядок заключения договора купли-продажи объекта (муниципального имущества) по итогам аукциона**

По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона заключают в соответствии с законодательством Российской Федерации договор купли-продажи имущества.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи объекта, задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

Задаток, внесенный покупателем на счет продавца, засчитывается в оплату приобретаемого имущества.

### **3.9. Переход права собственности на объект**

Право собственности переходит к покупателю в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в соответствии с договором купли-продажи.

Передача муниципального имущества осуществляется на основании договора купли-продажи по акту приема-передачи имущества. Оформление права собственности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать календарных дней после подписания сторонами акта приема-передачи.

Расходы по оформлению права собственности возлагаются на покупателя.

### **3.10. Информация по итогам аукциона**

Результаты аукциона в месячный срок со дня заключения договора купли-продажи муниципального имущества публикуются в официальном печатном издании.

При этом сообщаются:

- предмет аукциона;
- наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- дата и место проведения торгов;
- наименование продавца имущества;
- количество поданных заявок;
- лица, признанные участниками торгов;
- цена сделки по продаже муниципального имущества;
- имя (наименование) покупателя.

## IV. ФОРМЫ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ПРЕТЕНДЕНТАМИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В АУКЦИОНЕ

### *Форма 1. Форма заявки на участие в аукционе*

## **З А Я В К А**

**на участие в аукционе № 3 по продаже имущества**

**по ЛОТУ № \_\_\_\_\_ (указать номер лота)**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г. (дата подписания заявки)

\_\_\_\_\_  
(указать полное наименование юридического лица, подающего заявку и его ИНН, для физ. лиц – фамилия, имя, отчество, адрес, паспортные данные)

(далее – Претендент) в лице \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О., паспортные данные, должность – для юридических лиц)

действующего на основании \_\_\_\_\_  
(указать документ – для юридических лиц),

Контактный  
телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указать),  
принимая решение об участии в аукционе, проводимом Администрацией Суоярвского городского поселения (далее – Продавец), по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности Суоярвского городского поселения:

\_\_\_\_\_  
(перечислить имущество по соответствующему лоту)

**(далее – Имущество)**

### **обязуюсь:**

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в сообщении о проведении аукциона по продаже указанного выше имущества, документации об аукционе, размещенной вместе с сообщением о проведении аукциона на официальном сайте по адресу <http://torgi.gov.ru>, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от «21» декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о продаже государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от «12» августа 2002 г. № 585.

2. В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона и уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки определяемые сообщением о проведении аукциона, документацией об аукционе и договором купли-продажи.

3. Нести имущественную ответственность в размере суммы задатка за уклонение или прямой отказ от заключения договора купли-продажи имущества, а также неуплату продажной цены имущества в установленные сроки.

Подтверждаю, что:

1. Ознакомлен с проектом договора купли-продажи указанного выше муниципального имущества.
2. Ознакомлен с тем, что покупатель самостоятельно и за собственный счет оформляет документы на право собственности на имущество.

**Адрес и банковские реквизиты Претендента:**

---

---

---

**Приложения:**

1. Документы, указанные в документации об аукционе, согласно описи.
2. Подписанная Претендентом опись представленных документов (в 2 экземплярах).

**Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)**

*(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного претендентом - юридическим лицом на подписание и подачу от имени претендента - юридического лица заявки на участие в аукционе реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. претендента - физического лица или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента - физического лица):*

---

М.П. (место печати претендента – юридического лица) " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г.

Заявка принята Администрацией Суоярвского городского поселения

час. \_\_\_\_\_ мин. \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_

Подпись уполномоченного лица Продавца

**Форма 2. Форма описи документов, представляемых вместе с заявкой  
на участие в аукционе**

**ОПИСЬ**

документов представляемых вместе с заявкой на участие в открытом аукционе  
(открытая форма подачи предложений о цене) № 3, проводимом  
Администрацией Суоярвского городского поселения, по продаже  
муниципального имущества:

*(перечислить имущество по соответствующему лоту)*

**(далее – Имущество)**

№ п/п	Наименование документов	Кол-во листов
	<b>Всего листов</b>	

**Подпись Претендента (его уполномоченного представителя)**

*(подпись и Ф.И.О. лица, уполномоченного претендентом - юридическим лицом на подписание и подачу от имени претендента - юридического лица заявки на участие в аукционе реквизиты документа, подтверждающие его полномочия, либо подпись и Ф.И.О. претендента - физического лица или его представителя, реквизиты документа, подтверждающие полномочия представителя претендента - физического лица):*

\_\_\_\_\_

**М.П.** *(место печати претендента – юридического лица)*

**Форма 3. Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи и представления интересов участника аукциона**

На бланке организации (для участника аукциона – юридического лица)

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

Город \_\_\_\_\_

(прописью

число, месяц и год выдачи доверенности)

Организация (физическое лицо) – участник аукциона:

\_\_\_\_\_  
(наименование организации (фамилия, имя отчество физ. лица))

доверяет \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_

представлять интересы \_\_\_\_\_  
(наименование организации (фамилия, имя отчество физ. лица))

на открытом аукционе (открытая форма подачи предложений) № 2 по продаже муниципального имущества, находящегося в собственности Суоярвского городского поселения по Лоту № \_\_\_\_\_ (указать № лота) \_\_\_\_\_  
(перечислить имущество по соответствующему лоту)

**(далее – Имущество)**

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять Продавцу и комиссии по проведению аукциона необходимые документы, присутствовать на процедуре аукциона, подписывать, подавать и получать от имени участника аукциона заказа все документы, связанные с участием в открытом аукционе, заявлять от имени участника аукциона предложения о цене продажи муниципального имущества; совершать все необходимые действия, связанные с участием в открытом аукционе.

Права по настоящей доверенности не могут быть передоверены третьему лицу.

Подпись \_\_\_\_\_ удостоверяем.  
(Ф.И.О. удостоверяемого) (Подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

Руководитель организации (физ. лицо) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

М.П. (место печати участника аукциона – юридического лица)

Главный бухгалтер (для юр. лиц в случае необходимости) \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

# ПРИЛОЖЕНИЕ №1 К ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

## Проект договора купли-продажи муниципального имущества по Лоту № 1

### ДОГОВОР купи-продажи муниципального имущества

г. Суоярви  
Республика Карелия

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г

Администрация Суоярвского городского поселения, именуемая в дальнейшем «**Продавец**», в лице \_\_\_\_\_ (прочие сведения), действующего на основании с \_\_\_\_\_ Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое(ый) в дальнейшем «**Покупатель**», в \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны (именуемые также «Стороны»), руководствуясь Федеральным законом от «21» декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Положением о продаже государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от «12» августа 2002 г. № 585, положениями сообщения о проведении открытого аукциона по продаже муниципального имущества, на основании Протокола от \_\_\_\_\_ 2016 г. № \_\_\_\_\_ об итогах аукциона по продаже имущества (далее по тексту – «Аукцион»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### Статья 1. Предмет Договора

1.1. Продавец в соответствии со статьями 2 и 3 настоящего Договора продает, а Покупатель покупает следующее имущество: \_\_\_\_\_ (указывается по соответствующему лоту)

1.2. До подписания настоящего Договора отчуждаемое имущество осмотрено Покупателем лично, в связи с чем, он не имеет претензий к Продавцу по поводу технического состояния и качества имущества. Покупателю и Продавцу неизвестно о скрытых недостатках продаваемого имущества, в связи с чем, Продавец не дает гарантии на продаваемое имущество.

Продавец удостоверяет, что отчуждаемое имущество никому не продано, не заложено, под арестом не состоит, судебных споров о нем не имеется, на него нет прав третьего лица.

1.3. Стороны по настоящему Договору обязуются:

#### **Покупатель:**

- нести имущественную ответственность в размере суммы задатка за неуплату продажной цены имущества в установленные сроки;
- произвести оплату приобретаемого имущества по цене и в порядке, установленном в статье 2 настоящего Договора;
- в срок не более трех рабочих дней после поступления платежа на счет Продавца принять имущество по акту приема - передачи;
- после подписания акта приема - передачи взять на себя ответственность за сохранность имущества;

#### **Продавец:**

- в срок не более трех рабочих дней передать имущество по акту приема-передачи имущества;



- выдать Покупателю уведомление (для представления по требованию) об исполнении им обязательств по уплате продажной цены имущества по настоящему Договору;

## Статья 2. Цена продажи имущества и порядок расчетов

### Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей:

2.1. Сумма договора определяется окончательной (продажной) ценой имущества, указанного в п. 1.1 настоящего Договора по результатам аукциона, проведенного «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года, и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей с НДС, в том числе:

- подлежащая зачислению в доход бюджета Суоярвского городского поселения в размере \_\_\_\_\_ рублей;

- НДС - \_\_\_\_\_ рублей.

Покупатель в платежном поручении указывает: «Оплата согласно договору купли-продажи от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, без НДС».

Сумму НДС в размере \_\_\_\_\_ рублей Покупатель, за исключением физических лиц, в соответствии с абз.2 ч.3 ст.161 НК РФ самостоятельно уплачивают в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации сумму налога на добавленную стоимость.

### Для физических лиц:

2.1. Сумма договора определяется окончательной (продажной) ценой имущества, указанного в п. 1.1 настоящего Договора по результатам аукциона, проведенного «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 года, и составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей с НДС, в том числе:

- подлежащая зачислению в доход бюджета Суоярвского городского поселения в размере \_\_\_\_\_ рублей с НДС;

Покупатель в платежном поручении указывает: «Оплата согласно договору купли-продажи от \_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, с НДС».

2.2. Сумма задатка в размере \_\_\_\_\_ руб., внесенная Покупателем на счет Продавца, засчитывается в сумму продажной цены имущества на момент заключения настоящего Договора.

2.3. Покупатель обязан уплатить указанную в п.2.1. настоящего Договора сумму (за вычетом задатка) в российских рублях в безналичном порядке путем единовременного перечисления по реквизитам: **УФК по Республике Карелия (Администрация Суоярвского городского поселения, л/с 04063008750) ИНН 1016010743 , КПП 101601001, расчётный счёт: 401 018 106 000 000 100 06 в Отделение-НБ Республика Карелия г.Петрозаводск, БИК 048602001, КБК 029 114 02053130000410, ОКТМО 86650101**, которая должна поступить на указанный счет не позднее \_\_\_\_\_ 2016 г. *(не позднее 10 (десяти) дней со дня подписания договора купли-продажи)*.

В платежном поручении, оформляющем оплату, должны быть указаны сведения о наименовании Покупателя, наименование приобретаемого имущества, способе приватизации.

2.4. Моментом надлежащего исполнения обязательств Покупателя по уплате продажной цены имущества (п.2.1) является дата поступления денежных средств в полном объеме на расчетный счет Продавца в сумме и срок, указанные в настоящей статье Договора.

## Статья 3. Переход права собственности

3.1. Имущество считается переданным Покупателю по настоящему Договору после подписания Продавцом и Покупателем акта приема - передачи имущества. Акт приема - передачи имущества подписывается Продавцом после внесения всей суммы платежа приобретаемого Покупателем имущества.

3.2. Оформление права собственности осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать календарных дней после подписания сторонами акта приема-передачи.

3.3. Полная уплата Покупателем продажной цены имущества (п.2.1) подтверждается выпиской со счета Продавца о поступлении средств в полном объеме.

#### **Статья 4. Ответственность Сторон**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. За нарушение сроков перечисления денежных средств в счет оплаты имущества в порядке, предусмотренном статьей 2 настоящего Договора, Покупатель выплачивает Продавцу пени за каждый день просрочки в размере одной трехсотой процентной ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату заключения Договора.

Допустимая просрочка оплаты имущества в сумме и сроки, указанные в статье 2 настоящего Договора, не может составлять более пяти дней (далее – «допустимая просрочка»). Просрочка свыше 5 дней считается отказом Покупателя от исполнения обязательств по оплате имущества, установленных статьей 2 настоящего Договора.

Продавец в течение 3 (трех) дней с момента истечения допустимой просрочки имеет право направить Покупателю письменное уведомление, с даты отправления которого Договор считается расторгнутым, все обязательства Сторон по Договору прекращаются. Задаток Покупателю не возвращается, имущество остается в собственности Суоярвского городского поселения. Оформление Сторонами дополнительного соглашения о расторжении настоящего Договора в данном случае не требуется.

Расторжение договора не освобождает Покупателя от уплаты пени (п. 4.2.).

4.3. За несоблюдение сроков, обозначенных в настоящем Договоре по отношению к обязательствам Продавца, последний уплачивает Покупателю штраф в размере 10 (десяти) минимальных размеров оплаты труда, установленных на дату заключения Договора.

#### **Статья 5. Заключительные положения.**

5.1. Исчисление сроков, указанных в настоящем Договоре, исчисляется периодом времени, указанным в днях. Течение срока начинается на следующий день после наступления события, которым определено его начало. В указанный срок не включаются выходные, праздничные дни, а также дни, которые в установленном порядке публично объявлены нерабочими днями.

5.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и прекращает свое действие:

- исполнением Сторонами своих обязательств по настоящему Договору;
- в предусмотренных настоящим Договором случаях;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры, возникающие между сторонами в ходе исполнения настоящего Договора, рассматриваются в судебном порядке.

5.4. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах: один экземпляр для Покупателя, один - для Продавца.

#### **Статья 6. Приложения**

Приложение № 1 - Акт приема-передачи автотранспортного средства;

Приложение № 2 – Техническая документация

## Статья 7. Реквизиты Сторон.

### Продавец:

Администрация Суоярвского городского поселения  
Место нахождения: 186870, г.Суоярви, ул.Шельшакова, д.6, каб.25  
Почтовый адрес: 186870, г.Суоярви, ул.Шельшакова, д.6, каб.25  
Телефон: 5-18-49  
Факс: 5-18-49  
Электронная почта: suo\_gp@mail.ru  
ИНН 1016010743, КПП 101601001  
Сч. № 40204810700000000127  
Отделение-НБ Республики Карелия г. Петрозаводск  
ОКТМО 86650101, БИК 048602001

### Покупатель:

---

### Подписи сторон

От имени «Продавца»

От имени «Покупателя»

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П. (для юридического лица)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2016 г.